



Этапы аккредитации

№	Мероприятия	Учебное заведение	Аккредитационное агентство	Необходимые нормативные и информационные материалы
1	Начало процесса	Аккредитация образовательных организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности осуществляется на основании их письменного заявления сроком на 5 лет аккредитационными агентствами	... деятельность которых была признана в порядке, установленном законодательством в области образования Кыргызской Республики или уполномоченным государственным органом в области образования.	«Порядок аккредитации образовательных организаций и программ», утверждённый постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 декабря 2015 года № 670.
2	Ознакомительные встречи представителей аккредитационного агентства и учебного заведения.	Аккредитационное агентство информирует учебное заведение о целях, ходе и особенностях аккредитационного процесса. Совместно с представителями учебного заведения обсуждаются открытые вопросы и согласовывается график работы. Заключается договор между учебным заведением и аккредитационным агентством.		Договор между УЗ и ААОПО (см. веб сайт: www.aapo.kg).
3	Учебным заведением составляется отчёт по самооценке.	Проведению аккредитации предшествует проведение образовательной организацией самооценки. Целью самооценки является внутренняя оценка соответствия деятельности образовательной организации и программы стандартам и критериям аккредитации, а также соответствия предоставляемых образовательных услуг требованиям Государственных образовательных стандартов.	Аккредитационное агентство консультирует учебное заведение при составлении отчета по самооценке.	«Минимальные требования, предъявляемые к аккредитуемым образовательным организациям начального, среднего и высшего профессионального образования Кыргызской Республики», утверждённые постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 октября 2016 года № 525. Рекомендации ААОПО по написанию отчета по самооценке (см. веб сайт: www.aapo.kg).



		Отчёт должен быть самокритичным и доказательным.		При необходимости в УЗ проводится обучающий семинар.
4	Отчёт по самооценке, составленный учебным заведением представляется аккредитационному агентству.	Для проведения аккредитации образовательная организация представляет в Агентство заявление о проведении аккредитации с приложением копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, разрешительных документов на ведение образовательной деятельности (лицензии), материалов самооценки.	Агентство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов проводит их проверку на предмет соответствия вопроса аккредитации организации компетенции данного Агентства, наличия лицензии на осуществление образовательной деятельности по всем образовательным программам, заявленным для аккредитации, а также полноту и правильность оформления и заполнения заявления и документов.	Отчет по самооценке; Заявление УЗ; Копия свидетельства о госрегистрации; Копия лицензии.
5	Изучение и доработка отчёта по самооценке.	Учебное заведение дорабатывает отчёт по самооценке с учётом замечаний аккредитационного агентства и представляет его в 2-х месячный срок со дня получения учебным заведением уведомления. В случае нарушения срока Агентство может отказаться от аккредитации.	Аккредитационное агентство анализирует отчёт по самооценке и вносит предложения по доработке отчёта.	Предложения по доработке отчета; Доработанный отчет.
6	Формирование экспертной комиссии.	УЗ имеет право просить Агентство о замене отдельных экспертов.	Аккредитационное агентство создает соответствующую экспертную комиссию для проведения внешней оценки.	Приказ Агентства о создании экспертной комиссии.
7	Предоставление экспертной		Аккредитационное агентство предоставляет экспертной комиссии	Отчет по самооценке;



	комиссии необходимых материалов.		необходимые материалы и проводит инструктаж.	Методические и нормативные материалы.
8	Организация посещения учебного заведения.	Учебное заведение осуществляет подготовку к 2-х дневной программе визита экспертной комиссии.	Аккредитационное агентство дает необходимые разъяснения по всем вопросам посещения экспертной комиссии.	Программа двухдневного посещения УЗ экспертной комиссией.
9	Посещение учебного заведения.	Учебное заведение экспертной комиссии выполнить программу 2-х дневного посещения образовательного учреждения для проведения внешней оценки.	Экспертная комиссия выполняет Программу 2-х дневного посещения образовательного учреждения для проведения внешней оценки.	Программа двухдневного посещения УЗ экспертной комиссией.
10	Написание заключительного отчёта по внешней оценке.		Экспертная комиссия составляет содержательный и доказательный отчёт по внешней оценке.	Рекомендации по написанию заключительного отчета; Заключительный отчет.
11	Предоставление учебному заведению возможности высказать свою точку зрения.	Учебное заведение знакомится с заключительным отчётом и может высказать свое мнение по нему (несогласие с аргументами), направив в Агентство письмо с аргументами до заседания Аккредитационного Совета.	Аккредитационное агентство направляет учебному заведению отчет экспертной комиссии с предоставлением возможности высказать свое мнение по нему.	Заключительный отчет.
12	Принятие решения аккредитационным Советом при аккредитационном агентстве.		На основании заключительного отчета, доклада председателя экспертной комиссии, аргументов УЗ о несогласии и обсуждения Совет при Агентстве принимает решение.	Решение совета по аккредитации.
13.	Предоставление учебному заведению возможности	Учебное заведение знакомится с аккредитационным решением и	Агентство направляет учебному заведению принятое аккредитационное решение.	Решение совета по аккредитации.



	апеллировать по аккредитационному решению	может подать в агентство апелляцию с аргументами.		
14.	Апелляция решения Совета при аккредитационном агентстве.	УЗ при несогласии направляет жалобу с аргументами.	Агентство выносит на Совет жалобу УЗ с аргументами. При необходимости, может быть назначена дополнительная экспертиза. Заслушав руководителя УЗ и председателя экспертной комиссии и обсудив, Совет принимает окончательное решение.	Жалоба УЗ. Дополнительное экспертное заключение (при необходимости). Окончательное решение Совета по аккредитации.